

**INSPECTORATUL TERITORIAL PENTRU CALITATEA SEMINTELOR ȘI A MATERIALULUI SĂDITOR BOTOȘANI, județul BOTOȘANI, publică anunțul privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante în baza art. IV din OUG 34/2023 - alin.(2) lit. a) și art. 618 alin. (3) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare**

**Informații concurs**

Tip concurs: Recrutare pe funcție publică de execuție vacantă

Data de susținere a probei scrise: **12.12.2023, ora 10:00**

Data și ora probei de interviu se va afișa pe site-ul instituției care organizează concursul odată cu afișarea rezultatelor probei scrise.

Locația de desfășurare a concursului: **STR ETERNITATII NR 6**

Stare concurs: Programat

Observații suplimentare:

**Perioada de depunere a dosarelor 09.11.2023 - 28.11.2023**

Funcția publică scoasă la concurs:

- Consilier, clasa I, grad superior, COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE, ADMINISTRATIV SI RELATII PUBLICE - 149562

Persoana de contact: CRISTESCU CARMEN GENA , CONSILIER SUPERIOR

Telefon: 0231513729, Fax:

E-mail: ITCSMS.BT@MADR.RO

Data afișării: **09.11.2023**, ora 10:00

**Informații posturi scoase la concurs**

Consilier

Descriere post

*Clasa: I*

*Grad: superior*

*Tip compartiment: COMPARTIMENT*

*Denumire compartiment: COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE, ADMINISTRATIV SI RELATII PUBLICE - 149562*

Localizare post

*INSPECTORATUL TERITORIAL PENTRU CALITATEA SEMINTELOR ȘI A MATERIALULUI SĂDITOR BOTOȘANI*

*Localitate: BOTOȘANI*

*Județ: BOTOȘANI*

**Condiții de participare**

Pentru Consilier, Clasa I, Grad superior, COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE, ADMINISTRATIV SI RELATII PUBLICE - 149562

Studii:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă

Domeniu de studiu: Științe sociale (Domeniul fundamental), Științe economice (Ramura de știință)

Vechime minimă în specialitatea studiilor 7 ani

Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/saptamâna

## Bibliografie și tematică

Bibliografie și tematică pentru Consilier, Clasa I, Grad superior, COMPARTIMENT LABORATOR ANALIZE, PRIMIRE PROBE, UMIDITATE, PURITATE, GERMINATIE, STARE FITOSANITARA

1. Constituția României, republicată  
cu tematica Constituția României
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Prevenire și sancționare forme de discriminare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Statutul funcționarilor publici
5. Legea 500/2002 - privind finanțele publice, cu completările și modificările ulterioare;  
cu tematica Finanțele publice
6. Legea Contabilității nr.82/1991 republicată, , cu completările și modificările ulterioare;  
cu tematica Organizarea și conducerea contabilității,,Registrele de contabilitate, Situații financiare, Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice
7. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu completările și modificările ulterioare;  
cu tematica Cap II Calculul rezultatului fiscal
8. Legea nr.266/2002 republicata privind producerea,controlul calității, comercializarea și folosirea semințelor și materialului săditor, precum și înregistrarea soiurilor de plante agricole;  
cu tematica Domeniul privind producerea,controlul calității, comercializarea și folosirea semințelor și materialului săditor, precum și înregistrarea soiurilor de plante agricole
9. O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru

instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu completările și modificările ulterioare;  
cu tematica Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu completările și modificările ulterioare;

10. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.1792/24.12.2002, pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica Normele Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

11. O.M.F.P. nr. 1235/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice a O.G. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, aprobată cu modificări prin legea 201/2003;  
cu tematica Normele metodologice a O.G. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, aprobată cu modificări prin legea 201/2003;

12. H.G. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului.  
cu tematica Drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului.

13. O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;  
cu tematica Documentele financiar-contabile

14. O.M.F.P. nr. 1661/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice  
cu tematica Normele metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice

15. Decretul 209/06.07.1976 - Regulamentul operațiilor de casă.  
cu tematica Regulamentul operațiilor de casă.

16. OMFP 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de functionare a sistemului national de raportare Forexebug;  
cu tematica Proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de functionare a sistemului national de raportare Forexebug;

În vederea participării la concurs, conform H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, candidații depun dosarul de concurs care va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
  - b) curriculum vitae, modelul comun european;
  - c) copia actului de identitate;
  - d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
  - e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
  - f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
  - g) cazierul judiciar;
  - h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
- Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 2D la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut mai sus trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe acte se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. g) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediu, în locul special amenajat pentru desfășurarea de activități de informare și relații publice, în format letric.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs